

**UCHWAŁA Nr XIX/129//2012
RADY GMINY DZIKOWIEC
z dnia 24 lutego 2012 r.**

w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857), **Rada Gminy Dzikowiec uchwala co następuje:**

§ 1

Gmina Dzikowiec wspiera rozwój sportu propagującego rozwój fizyczny mieszkańców Gminy, krzewienie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz budowę urządzeń sportowych .

§ 2

Gmina Dzikowiec wspiera rozwój sportu poprzez :

- 1) budowę , rozbudowę i modernizację gminnych obiektów sportowych, które mogą być wykorzystywane przez kluby sportowe dla przeprowadzenia zawodów i innych zajęć sportowych .
- 2) udostępnianie mieszkańcom gminnych obiektów sportowych dla potrzeb sportu,
- 3) utrzymywanie gminnych obiektów sportowych,
- 4) udzielanie z budżetu gminy dotacji celowych dla klubów sportowych, działających na obszarze Gminy Dzikowiec i nie działających w celu osiągnięcia zysku

§ 3

1. Dotacja celowa dla klubów sportowych działających na obszarze Gminy Dzikowiec i nie działających w celu osiągnięcia zysku może być przyznana w szczególności na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, wypłatę ekwiwalentu dla sędziów, opłatę za licencję, opiekę medyczną i inne opłaty związane z organizacją zawodów,
- 4) pokrycie kosztów bieżącego utrzymania obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej i stypendia sportowe
- 6) pokrycie wydatków związanych z obsługą finansowo-księgową klubu,

2. Z dotacji o której mowa w § 3 ust.1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
- 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone,
- 4) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 4

1. Warunkiem otrzymania dotacji celowej , o której mowa w § 3 jest złożenie do Wójta Gminy wniosku o udzielenie dotacji celowej, który powinien zawierać :

- 1) nazwę i siedzibę klubu sportowego,
- 2) szczegółowy opis zakresu rzeczowego wnioskowanego wsparcia finansowego,
- 3) informację o zasobach kadrowych , rzeczowych i finansowych wskazujących na możliwość uczestnictwa w zawodach sportowych
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięć określonych w § 3,
- 5) wnioskowaną wysokość dotacji oraz udział środków własnych i z innych źródeł,

2. Wniosek składa się na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

3. Wniosek powinien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego , w tym głównego księgowego lub skarbnika klubu.

4. Wnioski o przyznanie dotacji na rok następny powinny być składane do Wójta Gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Wnioski niekompletne , bądź zgłoszone po terminie, nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji .

6. Wsparcie finansowe może być udzielone w kwocie mniejszej od wnioskowanej przez klub sportowy i musi zawierać się w łącznej kwocie wsparcia zaplanowanej w budżecie gminy.

§ 5

1. Dotacje przekazywane są na podstawie zawartych umów określających zasady przekazania środków finansowych .

2. Umowa powinna określać:

- 1) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania ,
- 2) wysokość dotacji należnej klubowi sportowemu i tryb płatności ,
- 3) tryb kontroli wykonania zadania ,
- 4) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 6

1. Kluby sportowe otrzymujące dotacje przedstawiają Wójtowi Gminy rozliczenia finansowe i rzeczowe z otrzymanych dotacji.

2. Rozliczenie finansowe i rzeczowe dotacji następuje w terminach określonych w umowie , nie później niż do 31 stycznia roku następnego , wraz z załączonymi kserokopiami rachunków określających na jaki cel dotacja została wykorzystana, co będzie stanowiło podstawę ustalenia prawidłowości wykorzystania dotacji .

3. Klub sportowy przedstawia rozliczenie rzeczowo – finansowe zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały .

§ 7

1. W trakcie realizacji umowy Gmina ma prawo kontroli, przyznanej dotacji .

2. Kontrola winna obejmować w szczególności :

- 1) prawidłowość wykorzystania dotacji ,
- 2) prowadzoną dokumentację realizacji warunków umowy .

§ 8

1. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych , w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności , o których mowa w § 8 ust.1.

2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy dotacje podlegają zwrotowi w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania dotacji.

§ 9

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy .

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Edward Kiecha

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Dzikowiec
dla klubu sportowego na rozwój sportu .**

1. Wnioskodawca :

1) Nazwa i siedziba klubu

sportowego.....

2) Nazwa banku i nr rachunku

3) Status prawny

4) Data zarejestrowania podmiotu

5) Aktualny wyciąg z rejestru sądowego bądź ewidencji jednostki nadzoru
administracyjnego

6) Cele i zadania statutowe

7) Posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe

8) Dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie sportu
kwalifikowanego

2. Informacja o planowanych zawodach sportowych i innych działaniach

1) Opis

2) Termin i miejsce realizacji

3) Planowane koszty

4) Wnioskowana kwota dotacji z budżetu

5) Źródła finansowania zadania :

a) elementy finansowe z wnioskowanej dotacji

b) środki własne

c) środki z innych źródeł

6) Rozliczenie dotacji – termin

7) Wysokość i cele dotychczasowych dotacji udzielonych z budżetu gminy

.....

8) Osoby odpowiedzialne za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczenie przyznanej dotacji

.....

.....

.....
(pieczętka i podpisy osób uprawnionych)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Edward Klecha

Rozliczenie rzeczowo- finansowe klubu sportowego.....

1. Rozliczenie finansowe dotacji celowej udzielonej z budżetu gminy w kwocie..... zł na rozwój sportu za okres.....

Zestawienie faktur:

Lp	Nr faktury , rachunku	Data faktury , rachunku	Wystawca faktury rachunku	Treść faktury rachunku	Kwota
				Ogółem	

W załączeniu:

Kserokopie faktur potwierdzone za zgodność z oryginałem.

2.Sprawozdanie z wykonania zadań z zakresu rozwoju sportu objętych dotacją (ocena merytoryczna efektów) .

(pieczęć i podpisy osób uprawnionych)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Edward Klecha